

ชื่องาน

คู่มือการขอรับบริการการเป็นผู้ประกอบการเริ่มต้นของนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

โดย

นายเอกพงษ์ เครือคำจิว

สถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## สารบัญ

1. วัตถุประสงค์	1
2. ขอบเขต	1
3. ความจำกัดความ	2
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. ขั้นตอนการขอรับบริการ	3
5.1 ผังกระบวนการการขอรับบริการ	4
6. รายละเอียดขั้นตอนการขอรับบริการ	6
7. การพิจารณาคัดเลือก	7
8. การให้คำปรึกษา	7
9. การกลั่นกรอง และการประเมิน	8
10. การเข้าร่วมโครงการของอุทยานวิทยาศาสตร์	9
11. โมเดลการบ่มเพาะผู้ประกอบการ	10

สารบัญภาพ

ภาพที่ 1	ขั้นตอนกระบวนการการขอรับบริการการเป็นผู้ประกอบการนักศึกษา	5
ภาพที่ 2	ตารางกระบวนการตรวจสอบเอกสาร	6
ภาพที่ 3	ประเด็นการให้คำปรึกษา	7
ภาพที่ 4	ระบบการบ่มเพาะผู้ประกอบการ	8
ภาพที่ 5	โมเดลการต่อยอดทางธุรกิจ	10

## คู่มือการขอรับบริการการเป็นผู้ประกอบการเริ่มต้นของนักศึกษา

### มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

#### 1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันเกี่ยวกับขั้นตอน เงื่อนไข หลักเกณฑ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้องในการขอรับบริการ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาให้สามารถดำเนินการขอรับบริการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นระบบ ลดความซ้ำซ้อน
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และแรงจูงใจในการเป็นผู้ประกอบการ สามารถพัฒนาแนวคิดทางธุรกิจและต่อยอดสู่การดำเนินธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม
4. เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ ทรัพยากร และการสนับสนุนที่มหาวิทยาลัยจัดให้ อันได้แก่ การให้คำปรึกษา การอบรมพัฒนาศักยภาพ แหล่งทุนสนับสนุน และเครือข่ายความร่วมมือ
5. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีทักษะด้านผู้ประกอบการ ทั้งในด้านการวางแผนธุรกิจ การบริหารจัดการ การตลาด และการเงิน อันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าและความยั่งยืนทางเศรษฐกิจในอนาคต

#### ขอบเขต

1. ครอบคลุมขั้นตอนและกระบวนการขอรับบริการด้านการส่งเสริมและพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการ สำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่การให้คำปรึกษาเบื้องต้น การยื่นคำขอ การพิจารณาอนุมัติ ไปจนถึงการติดตามและประเมินผล
2. ครอบคลุมหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับบริการ รวมถึงเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ
3. ครอบคลุมประเภทของบริการที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุน อาทิ การให้คำปรึกษาทางธุรกิจ การอบรมพัฒนาทักษะผู้ประกอบการ การสนับสนุนพื้นที่หรือทรัพยากร การเชื่อมโยงเครือข่าย และการสนับสนุนด้านแหล่งทุน (ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)
4. ครอบคลุมบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อให้การให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน
5. ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับนักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ คู่มือนี้ไม่ครอบคลุมถึงรายละเอียดเชิงลึกของการดำเนินธุรกิจเฉพาะประเภท หรือข้อกำหนดทางกฎหมายภายนอกหน่วยงาน เว้นแต่ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการขอรับบริการภายในมหาวิทยาลัย

## 2. ความจำกัดความ

1. **มหาวิทยาลัย** หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
2. **นักศึกษา** หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในขณะยื่นขอรับบริการ
3. **ผู้ประกอบการเริ่มต้น (Startup)** หมายความว่า นักศึกษาหรือกลุ่มนักศึกษาที่มีแนวคิดในการจัดตั้งธุรกิจใหม่ โดยมุ่งเน้นการสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือรูปแบบธุรกิจที่สามารถเติบโตและพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง
4. **ผู้ขอรับบริการ** นักศึกษาหรือกลุ่มนักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนหรือบริการด้านการพัฒนาผู้ประกอบการ
5. **บริการสนับสนุน** หมายความว่า การให้คำปรึกษา การอบรมพัฒนาทักษะ การสนับสนุนพื้นที่หรือทรัพยากร การเชื่อมโยงเครือข่าย และการสนับสนุนด้านแหล่งทุน หรือการสนับสนุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยกำหนด
6. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** หมายความว่า ส่วนงานหรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการให้บริการและกำกับดูแลการพัฒนาผู้ประกอบการของนักศึกษา
7. **คณะกรรมการพิจารณา** หมายความว่า คณะบุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติ กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบในการอนุมัติการขอรับบริการ

## 4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตารางที่ 1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดนโยบาย แนวทาง และแผนการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษา</li> <li>2. สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</li> </ol>
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำกับ ติดตาม และควบคุมการดำเนินงานในระดับปฏิบัติการให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด</li> <li>2. ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของขั้นตอนการดำเนินงาน</li> </ol>

	<p>3. พิจารณาความเหมาะสมของคณะกรรมการพิจารณา</p> <p>4. ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการให้บริการ</p> <p>5. รายงานผลการดำเนินงานและอุปสรรคต่อผู้อำนวยการ</p>
<p>ผู้ปฏิบัติงาน</p>	<p>1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการขอรับบริการให้แก่นักศึกษา</p> <p>2. ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกในการยื่นคำขอรับบริการ</p> <p>3. ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>4. ประสานงานกับคณะกรรมการพิจารณาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5. ติดตามผลการดำเนินงานของนักศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน และจัดทำรายงานสรุปผล</p>

## 5. วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ

### 5.1 ผังกระบวนการการขอรับ

#### 5.1.1 การขอรับบริการการเป็นผู้ประกอบการเริ่มต้นของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยกำหนดให้มีการจัดตั้งชมรมผู้ประกอบการนักศึกษาเพื่อสร้างความตระหนักในการประกอบธุรกิจแก่นักศึกษาเพื่อเป็นเส้นทางสู่การประกอบอาชีพหลังจากสำเร็จการศึกษา การจัดตั้งโครงการส่งเสริมและการพัฒนาผู้ประกอบการระดับ Startup company (ธุรกิจจัดตั้งใหม่) ผู้ประกอบการระดับ Spin off company (บริษัทจัดตั้งใหม่) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการสร้างธุรกิจจากฐานงานวิจัยและองค์ความรู้จากมหาวิทยาลัยพร้อมประสานผู้เชี่ยวชาญของสถาบันเพื่อเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ตลอดจนการวางแผนเป็นหน่วยประสานงานเชื่อมโยงงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์และหน่วยประสานงานด้านการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อนำงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่การใช้ประโยชน์เชิงธุรกิจการค้าและการบริการวิชาการด้านต่างๆ การดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำในรูปแบบการให้คำปรึกษา การบริการวิชาการ การฝึกอบรมสัมมนา และการจัดนิทรรศการ เป็นต้น ซึ่งหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจะเป็นผู้รับผิดชอบโดยขึ้นตรงอยู่กับสถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และกำกับติดตามโดยคณะกรรมการบริหารหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ

ตารางที่ 2 ผังกระบวนการการขอรับบริการ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<pre> graph TD     Start([เริ่มต้น]) --&gt; A[ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร]     A --&gt; B[นักศึกษาศึกษาข้อมูลโครงการ และตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมสมัครเข้าร่วมฯ]     B --&gt; C[ส่งใบสมัครผ่านระบบหรือศูนย์บ่มเพาะ]     C --&gt; D{ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร}     D -- ไม่ผ่าน --&gt; B     D -- ผ่าน --&gt; E[คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก]     E -- ไม่ผ่าน --&gt; B     E -- ผ่าน --&gt; F[การให้คำปรึกษาเบื้องต้น และการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการกลั่นกรอง]     F --&gt; G[เข้ารับการกลั่นกรอง และการประเมินในกระบวนการของ UBI]     G --&gt; H[เข้าร่วมโครงการของอุทยานวิทยาศาสตร์]     H --&gt; End([สิ้นสุด]) </pre>	ประชาสัมพันธ์การรับสมัครในรูปแบบออนไลน์ และเอกสาร	1-3 เดือน	ผู้ปฏิบัติงาน
2		นักศึกษาศึกษาข้อมูลโครงการ และตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมสมัครเข้าร่วมโครงการ	1 – 2 ชั่วโมง	ผู้ให้บริการ
3		นักศึกษาส่งใบสมัคร ณ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ	10 นาที	ผู้ให้บริการ
4		ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร หากเอกสารไม่ครบถ้วน แจ้งแก้ไขและส่งใหม่	3 วัน	ผู้ปฏิบัติงาน
5		คณะกรรมการ (ภายใน) พิจารณาคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ โดยแบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือ 1. ระดับ Incubation 2. ระดับ Start - Up หากไม่ผ่าน แจ้งผลและให้คำแนะนำเพิ่มเติม	1 วัน	คณะกรรมการ (ภายใน)
6		การให้คำปรึกษาเบื้องต้น และการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการกลั่นกรอง (รอบ 0 เดือน)	1 - 2 วัน	ที่ปรึกษาเฉพาะด้าน
7		เข้ารับการกลั่นกรอง (รอบ 0 เดือน) เข้ารับการกลั่นกรอง (รอบ 5 เดือน) เข้ารับการประเมิน (รอบ 10 เดือน) เข้ารับการประเมิน (รอบ 15 เดือน) เข้ารับการประเมิน (รอบ 20 เดือน)	2 ปี	คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้ให้ทุน)
8		เมื่อสิ้นสุดกระบวนการบ่มเพาะของหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ UBI ผู้ประกอบการเตรียมเข้ารับกับพัฒนาผลิตภัณฑ์ของโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ โดยใช้งานวิจัยเป็นฐาน	9 – 12 เดือน	ผู้ปฏิบัติงาน

# 9 ขั้นตอนการขอรับบริการ การเป็นผู้ประกอบการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ภาพที่ 1 ขั้นตอนกระบวนการการขอรับบริการการเป็นผู้ประกอบการนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## 6. รายละเอียดขั้นตอนการขอรับบริการ

### 6.1 การรับสมัคร

นักศึกษาที่มีความสนใจเข้ารับการขอรับบริการการเป็นผู้ประกอบการนักศึกษา ติดต่อสมัครเป็นผู้ประกอบการได้ที่หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยเริ่มจากการกรอกใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร

### 6.2 การส่งเอกสารการสมัคร

นักศึกษาต้องมาสมัครด้วยตนเอง ณ หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อทางเจ้าหน้าที่จะมีการสัมภาษณ์เบื้องต้น และทำความเข้าใจในภาพรวมของกระบวนการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ และเป็นการคัดกรองก่อนเข้าสู่รอบประเมินโดยคณะกรรมการ

### 6.3 การตรวจสอบเอกสาร

ผู้ปฏิบัติงานจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารใบสมัคร และเอกสารแนบหลักฐาน เพื่อเป็นการตรวจสอบคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศรับสมัคร

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

- เป็นนักศึกษา ศิษย์เก่า (จบไม่เกิน 5 ปี) ของมหาวิทยาลัยทั่วประเทศ
- มีผลิตภัณฑ์ หรือดำเนินธุรกิจมาแล้ว 1 ปี ขึ้นไป

โดยมีระยะเวลา และขั้นตอนดังนี้



ภาพที่ 2 ตารางกระบวนการตรวจสอบเอกสาร

## 7. การพิจารณาคัดเลือก

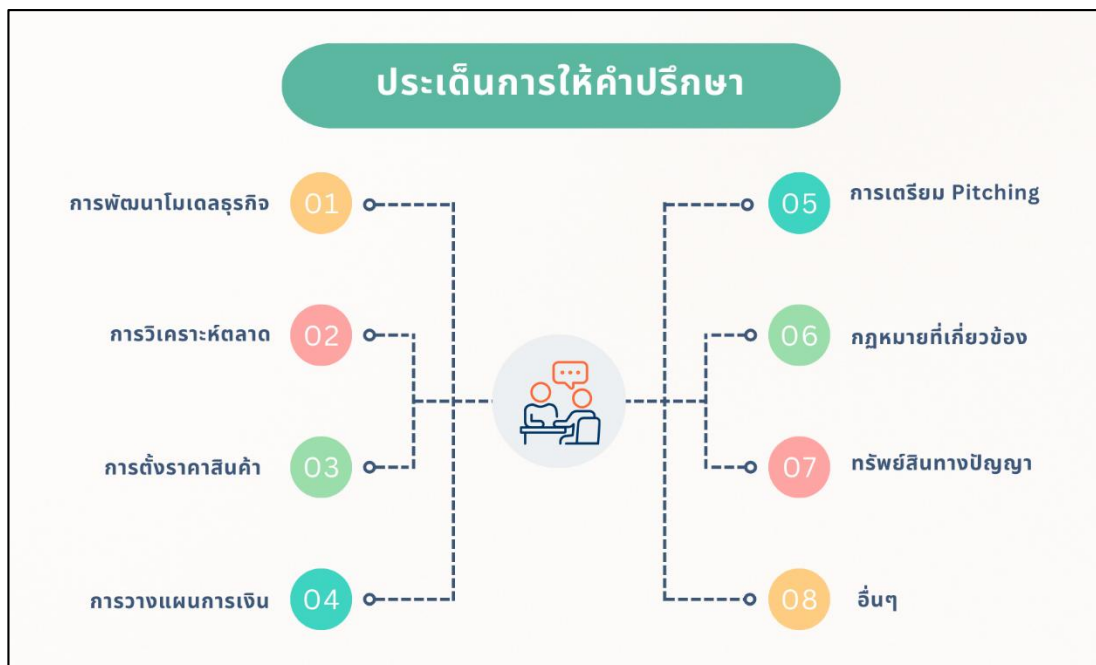
นักศึกษาจะต้องเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก จากคณะกรรมการจากหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ ด้วยการประเมินศักยภาพของธุรกิจ โดยใช้เครื่องมือในการประเมินเพื่อคัดเลือกระดับการบ่มเพาะของธุรกิจ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

1. ระดับ Pre-Incubatee จะได้รับองค์ความรู้และคำปรึกษาด้านธุรกิจ ที่จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจ อบรมการประเมินและค้นหาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ ศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินธุรกิจ ศึกษาความต้องการของตลาด และสนับสนุนการประชาสัมพันธ์สินค้า/บริการ จนสามารถผลิตเพื่อจำหน่าย และสร้างรายได้ให้กับธุรกิจ จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย

2. ระดับ Start-Up Company เมื่อนักศึกษาผ่านการประเมินมาเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการ ระดับ Start-Up Company จะได้รับการจัดทำแผนธุรกิจที่ชัดเจนและมีความเหมาะสม สร้างศักยภาพและความพร้อมในการดำเนินธุรกิจด้วยการเข้ารับบริการตามแผนการบ่มเพาะธุรกิจ เข้ารับการปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย

## 8. การให้คำปรึกษา

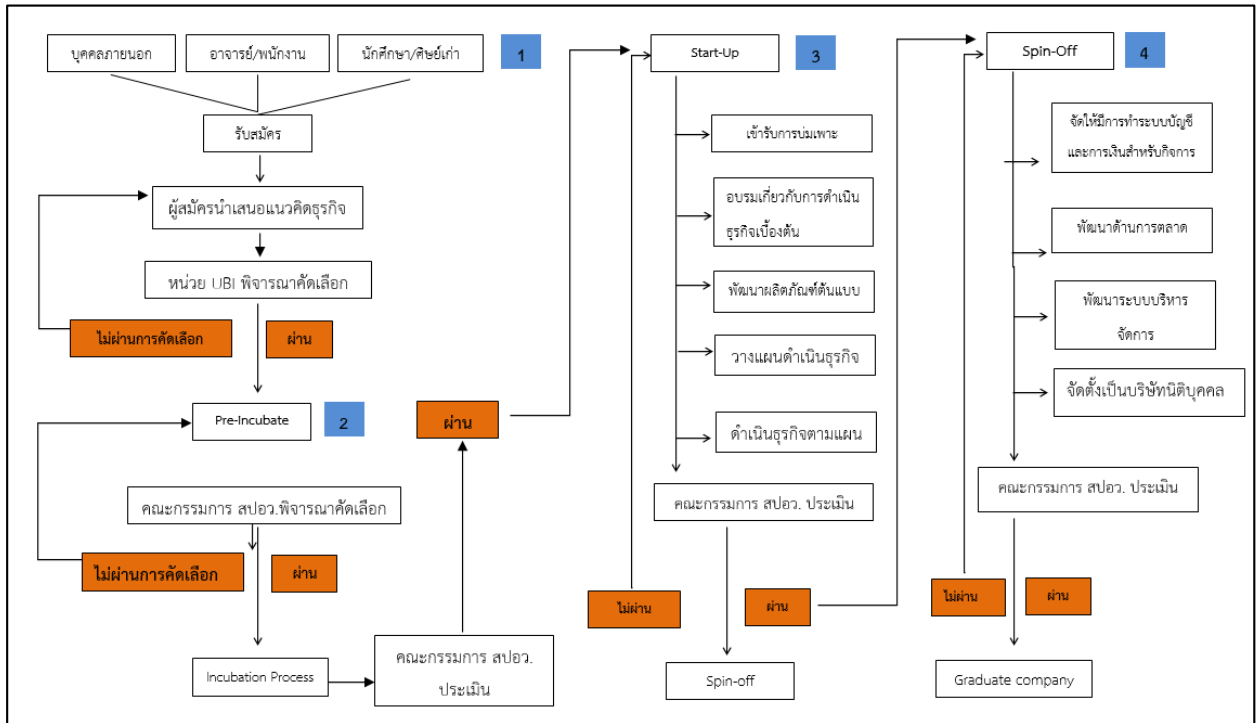
ธุรกิจของนักศึกษาจะได้รับคำปรึกษาจากคณะกรรมการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของธุรกิจ ก่อนเข้ารับการประเมิน โดยมีประเด็นการให้คำปรึกษา ดังนี้



ภาพที่ 3 ประเด็นการให้คำปรึกษา

## 9. การกลั่นกรอง และการประเมิน

เมื่อนักศึกษาเข้ารับการประเมินธุรกิจ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ นักศึกษาต้องทำการ Pitching เป็นเวลา 7 นาที และถาม-ตอบ จากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นเวลา 10 นาที หลังจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินธุรกิจ จะสามารถแบ่งระบบการบ่มเพาะได้ ดังนี้



ภาพที่ 4 ระบบการบ่มเพาะผู้ประกอบการ

### 9.1 ระบบการพัฒนาผู้ประกอบการ Pre-Incubatee

เมื่อผู้ประกอบการผ่านการคัดเลือกเข้ามาสู่ระบบ Pre-Incubatee จะได้รับความรู้และคำปรึกษาด้านธุรกิจ ที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจ อบรมการประเมินและค้นพบศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ ศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินธุรกิจ ศึกษาความต้องการของตลาด จากผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า 6 เดือน

### 9.2 ระบบการพัฒนาผู้ประกอบการ Start-up Company

เมื่อผู้ประกอบการผ่านการประเมินเข้ามาสู่ระบบการเป็นผู้ประกอบการระดับ Start-up Company จะได้รับการจัดทำแผนธุรกิจที่ชัดเจนและมีความเหมาะสม สร้างศักยภาพและความพร้อมในการดำเนินธุรกิจ ด้วยการเข้ารับบริการตามแผนการบ่มเพาะธุรกิจ รับการปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญตามกิจกรรมที่กำหนดไว้เพื่อพัฒนาสินค้า-บริการต้นแบบ สนับสนุนการตลาด และสนับสนุนการประชาสัมพันธ์สินค้า-บริการ จนสามารถผลิตเพื่อจำหน่าย และสร้างรายได้ให้กับธุรกิจ จากผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า 2 ปี

### 9.3 ระบบการพัฒนาผู้ประกอบการ Spin off Company

เมื่อผู้ประกอบการผ่านการประเมินเข้ามาสู่ระบบการเป็นผู้ประกอบการระดับ Spin off company จะได้รับการพัฒนารูปแบบธุรกิจเพื่อจัดตั้งนิติบุคคลเต็มรูปแบบ มีการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์-บริการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีการทำระบบบัญชีสำหรับกิจการ พัฒนาด้านการตลาดและการส่งเสริมช่องทางการจำหน่าย เพื่อช่วยให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเข้มแข็งและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย **ระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า 2 ปี**

หลังจากผ่านการประเมินระดับ Spin off company จะได้รับการพัฒนาขีดความสามารถทางการแข่งขันทางธุรกิจและดำเนินธุรกิจอย่างเต็มตัว (Graduate company) พร้อมทั้งติดตามผลและให้คำปรึกษาแนะนำอย่างต่อเนื่อง

### 10 เข้าร่วมโครงการของอุทยานวิทยาศาสตร์

หลังจากธุรกิจของนักศึกษาจบกระบวนการบ่มเพาะของหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงธุรกิจหยุดชะงักเมื่อผู้ก่อตั้งจบการศึกษา ทางผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางในการผลักดันส่งเสริมธุรกิจของนักศึกษาให้เข้าร่วมโครงการของอุทยานวิทยาศาสตร์ ด้วยกระบวนการยกระดับที่หลากหลาย เช่น การเพิ่มคุณภาพทักษะแรงงานในภาคการผลิตและบริการ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุค Disruptive Technology รองรับการเปลี่ยนแปลง (Transform) เทคโนโลยีของผู้ประกอบการ เช่น Smart Farming, Blockchain, Data Science รวมถึงทักษะที่จำเป็นสำหรับการเตรียมพร้อมเพื่อรองรับการปรับตัวของธุรกิจเมื่อประสบภาวะวิกฤติจากการระบาดของโรค COVID-19 และยังครอบคลุมถึงกระบวนการในการนำองค์ความรู้ใหม่ไปประยุกต์ใช้กับกิจการของผู้ประกอบการในทุกกลุ่ม โดยมีผู้เชี่ยวชาญจากอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิ คอยเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ติดตามการใช้งานเทคโนโลยี และปรับปรุงในรายละเอียดเพื่อให้ผู้ประกอบการในภูมิภาค ได้รับการยกระดับและประโยชน์จากการใช้งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างเกิดประสิทธิผลสูงสุด

11. การบ่มเพาะผู้ประกอบการ มีโมเดลการบ่มเพาะและการต่อยอดธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจ “ไม่สะดุด” เมื่อจบการศึกษา หรือพ้นระยะบ่มเพาะ ดังนี้



ภาพที่ 5 โมเดลการต่อยอดทางธุรกิจ