

ชื่องาน

คู่มือการขอรับบริการการนำบทความลงตีพิมพ์ในวารสาร
“สัปดาห์ : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”
สำหรับอาจารย์ บุคลากร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

โดย
นายทวิช ปิ่นวิเศษ

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

หน้า

สารบัญ.....	ก
สารบัญภาพ.....	ข
1. วัตถุประสงค์.....	1
2. ขอบเขต.....	1
3. คำจำกัดความ.....	2
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ.....	2
5. วิธีขั้นตอนการขอรับบริการ	
5.1 ผังกระบวนการขอรับบริการ.....	3
5.2 รายละเอียดขั้นตอนการขอรับบริการ.....	5
6. ช่องทางการขอรับบริการ.....	15
7. ค่าธรรมเนียม (อัตราค่าบริการ).....	18
8. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอรับบริการ.....	18
9. มาตรฐานคุณภาพงาน.....	18
10. ระบบติดตามประเมินผล.....	18
11. ปัญหาสำคัญในการปฏิบัติงานและวิธีแก้ไข.....	18
12. บรรณานุกรม.....	19
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ตัวอย่างแบบฟอร์ม.....	21
ภาคผนวก ข QR CODE เกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ 5....	24

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 หน้าเว็บไซต์ของวารสาร “สัททอง”	5
ภาพที่ 2 การ Login เข้าสู่ระบบ.....	5
ภาพที่ 3 กรอกข้อมูล Sign in to your account.....	6
ภาพที่ 4 การเข้าสู่หน้า Dashboard.....	6
ภาพที่ 5 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 1 Start)	7
ภาพที่ 6 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 1 Start) ต่อ.....	8
ภาพที่ 7 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 2 Upload Submission)	9
ภาพที่ 8 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 3 Enter Metadata)	10
ภาพที่ 9 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 3 Enter Metadata) ต่อ.....	11
ภาพที่ 10 ตรวจสอบข้อมูล (Step : 4 Confirmation)	12
ภาพที่ 11 Confirmation (Step : 4 Confirmation)	13
ภาพที่ 12 เสร็จสิ้นกระบวนการส่งบทความ (Submission)	13
ภาพที่ 13 ผลลัพธ์การส่งบทความ (Submission).....	14
ภาพที่ 14 เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....	15
ภาพที่ 15 เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา.....	15
ภาพที่ 16 เว็บไซต์ สัททอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	16
ภาพที่ 17 เว็บไซต์ระบบส่งบทความ.....	17
ภาพที่ 18 แบบฟอร์มการส่งบทความ (สำหรับอาจารย์และบุคคลทั่วไป)	
ภาพที่ 19 แบบฟอร์มการส่งบทความ (สำหรับนักศึกษา)	
ภาพที่ 20 แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์.....	
ภาพที่ 21 QR CODE เกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ 5.....	

คู่มือการขอรับบริการการนำบทความลงตีพิมพ์ในวารสาร “สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”
สำหรับอาจารย์ บุคลากร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อแนะนำขั้นตอนสำคัญต่างๆ การส่งบทความวิชาการ บทความวิจัย ผ่านระบบออนไลน์ของวารสาร ได้แก่ การลงทะเบียนและเข้าสู่ระบบส่งบทความออนไลน์, การเตรียมต้นฉบับให้เป็นไปตามรูปแบบของวารสาร, การอัปโหลดและส่งบทความผ่านระบบ และการติดตามกระบวนการพิจารณาบทความโดยกองบรรณาธิการและผู้ทรงคุณวุฒิ

1.2 เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ และใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับอาจารย์ บุคลากร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ให้สามารถเข้าใจ และใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่เพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

1.3 เพื่อให้อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร สามารถดำเนินการส่งบทความได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารของ ศูนย์ TCI

2. ขอบเขต

คู่มือการขอรับบริการนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่ขั้นตอนการลงทะเบียนและเข้าสู่ระบบส่งบทความออนไลน์ ขั้นตอนการเตรียมต้นฉบับให้เป็นไปตามรูปแบบของวารสาร ขั้นตอนการอัปโหลดและส่งบทความผ่านระบบ และขั้นตอนการติดตามกระบวนการพิจารณาบทความโดยกองบรรณาธิการและผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้เกิดการบริการที่มีคุณภาพ สะดวกรวดเร็ว และตรงตามความต้องการ

3. คำจำกัดความ

การขอรับบริการ หมายถึง กระบวนการยื่นคำร้องและส่งต้นฉบับบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ผ่านระบบจัดการวารสารออนไลน์ (ThaiJO) เพื่อขอพิจารณาตีพิมพ์ในวารสาร “สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” โดยมีการตรวจสอบคุณภาพตามขั้นตอนที่วารสารกำหนด

ผู้ขอรับบริการ หมายถึง อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักวิจัย ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่เป็นเจ้าของบทความและมีประสงค์จะเผยแพร่ผลงานในวารสารฯ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง บุคลากรสังกัดหน่วยงานจัดทำวารสาร หรือฝ่ายวิจัยและจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่มีหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร ประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิ และดำเนินการในระบบวารสารออนไลน์

วารสาร สักทอง หมายถึง วารสาร “สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ซึ่งเป็นวารสารทางวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ผ่านการรับรองคุณภาพจากศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI)

ผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของบทความ ซึ่งได้รับเชิญจากกองบรรณาธิการเพื่อทำหน้าที่พิจารณา ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงคุณภาพบทความก่อนการตีพิมพ์

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. บรรณาธิการ และผู้ช่วยบรรณาธิการ มีหน้าที่ คัดเลือก รวบรวม ตรวจสอบ แก้ จัดทำ และควบคุม คุณภาพของบทความ เพื่อจัดพิมพ์เผยแพร่

2. บรรณาธิการ และผู้ช่วยบรรณาธิการ มีหน้าที่ คัดเลือก รวบรวม ตรวจสอบ แก้ จัดทำ และควบคุม คุณภาพของบทความ เพื่อจัดพิมพ์เผยแพร่

3. ฝ่ายจัดการวารสาร มีหน้าที่ ประสานงานกับผู้ส่งบทความ และผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจบทความ ตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์ของบทความ พิสูจน์อักษร จัดทำวารสารฉบับสมบูรณ์ และเผยแพร่

4. งานการเงิน มีหน้าที่ ออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้ขอใช้บริการภายใน และภายนอก ชำระทุกครั้งที่ยื่นส่งบทความเพื่อขอลงตีพิมพ์

5. วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ

5.1 ผังกระบวนการขอรับบริการ

5.1.1 การขอรับบริการการนำบทความลงตีพิมพ์ในวารสาร “สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประกาศรับบทความต้นฉบับ (เล่มวารสาร/ Web ของวารสาร)	ประกาศรับบทความ	1 วัน	ฝ่ายจัดการวารสาร
2	ผู้ขอรับบริการส่งบทความผ่านระบบ ออนไลน์ของวารสาร	ผู้รับบริการส่งบทความ	1 วัน	ผู้รับบริการ
3	ตรวจสอบรูปแบบของบทความ ไม่ผ่าน	ตรวจสอบรูปแบบของต้นฉบับบทความ	1 วัน	ฝ่ายจัดการวารสาร
4	กำหนดกองบรรณาธิการและผู้ทรงคุณวุฒิ	กำหนดกองบรรณาธิการตรวจสอบบทความ 3 ท่าน และส่งบทความให้กองบรรณาธิการตรวจเนื้อหา เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการเผยแพร่	5 วัน	-กองบรรณาธิการ -ผู้ทรงคุณวุฒิ
5	จัดส่งบทความให้ผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจประเมิน	ดำเนินการให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน บทความ จำนวน 3 ท่าน	20 วัน	ฝ่ายจัดการวารสาร
6	ตรวจบทความ การเขียนอ้างอิงที่แทรกในเนื้อหา และบรรณานุกรม	ดำเนินการให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน ตรวจบทความคัดย่อ เอกสารอ้างอิง	7 วัน	ฝ่ายจัดการวารสาร
7	แจ้งผลการตรวจประเมิน การตรวจบทความคัดย่อ การเขียนอ้างอิงที่แทรกในเนื้อหา และ บรรณานุกรม ไม่ผ่าน	แจ้งให้เจ้าของบทความทราบผลการ ประเมินและดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้ง ส่งกลับมากองบรรณาธิการ	7 วัน	ฝ่ายจัดการวารสาร
8	ตรวจสอบไฟล์แก้ไขบทความของผู้แต่ง	กองบรรณาธิการดำเนินการตรวจผล การแก้ไขเนื้อหาและรูปแบบบทความ	7 วัน	-กองบรรณาธิการ -ฝ่ายจัดการวารสาร
9	กองบรรณาธิการตรวจการปรับแก้ไขบทความ ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ	กองบรรณาธิการตรวจบทความของผู้แต่งว่า ปรับแก้ไขครบถ้วนที่ผู้ทรงคุณวุฒิแนะนำ หรือไม่	7 วัน	กองบรรณาธิการ
10	การตัดสินใจบทความ	กองบรรณาธิการตัดสินใจบทความ	1 วัน	กองบรรณาธิการ
11	ดำเนินการออกหนังสือตอบรับการลงบทความ จบการทำงาน	ฝ่ายจัดการวารสารนำเสนอ บรรณาธิการวารสารลงนามในหนังสือ ตอบรับ และจัดส่งให้ผู้แต่ง	3 วัน	-กองบรรณาธิการ -ฝ่ายจัดการวารสาร

รวมระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ 2 เดือน

ผังขั้นตอน (Flowchart) การขอรับบริการการนำบทความลงตีพิมพ์ในวารสาร

“สัปดาห์ : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”

สำหรับอาจารย์ บุคลากร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ค่าธรรมเนียม : ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความ จำนวน 4,500 บาท/เรื่อง
ทางวารสารจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในขั้นตอน Peer Review

5.2 รายละเอียดขั้นตอนการขอรับบริการ

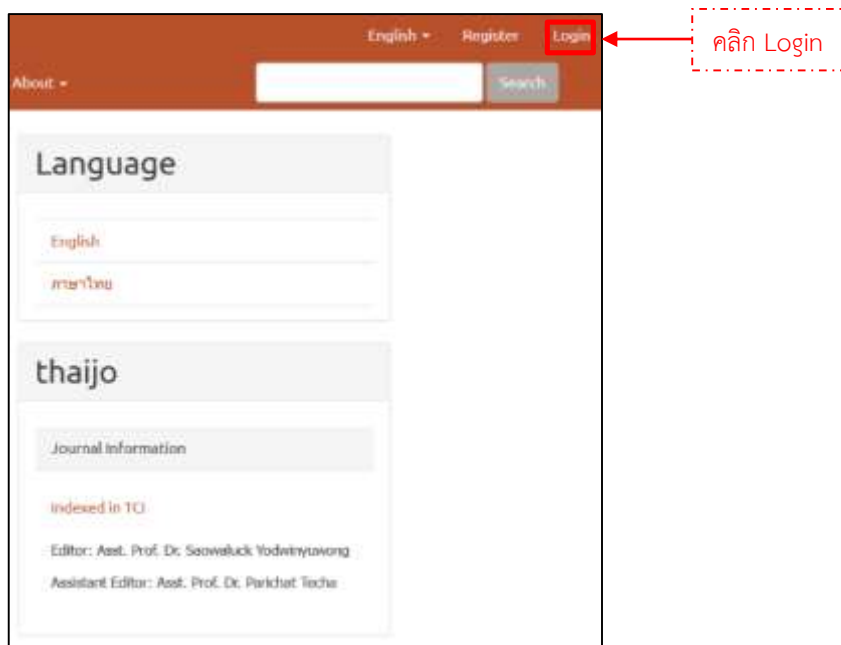
เว็บไซต์ของวารสาร สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ภาพที่ 1 เว็บไซต์ของวารสาร

การส่งบทความเข้าระบบ ThaiJO (Submission)

ขั้นตอนที่ 1 การเข้าสู่ระบบวารสาร และ Login เข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 2 การ Login เข้าสู่ระบบ

THAIJO

Sign in to your account

Username or email

Password

☐ Remember me [Forgot Password?](#)

[Sign In](#)

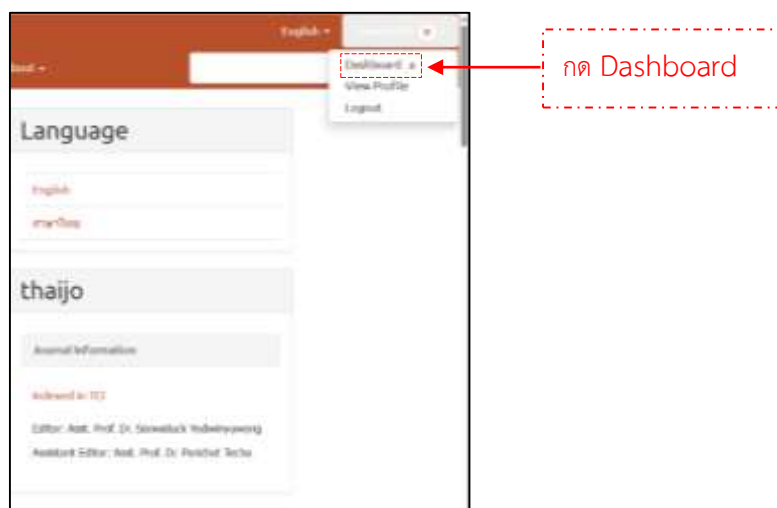
New user? [Register](#)

Annotations:

- ใส่ e-mail (pointing to the Username or email input field)
- ใส่ Password (pointing to the Password input field)
- คลิก Sign In (pointing to the Sign In button)

ภาพที่ 3 กรอกข้อมูล Sign in to your account

ขั้นตอนที่ 2 เข้าสู่หน้า Dashboard



ภาพที่ 4 การเข้าสู่หน้า Dashboard

ขั้นตอนที่ 3 เข้าสู่กระบวนการ Submission



Step : 1 Start

The screenshot shows the 'Submit an Article' form, Step 1: Start. The form includes the following sections:

- Submission Language:** A dropdown menu showing 'English'. A red dashed box highlights this field with the label 'ภาษาของบทความ'.
- Section:** A dropdown menu. A red dashed box highlights this field with the label 'ประเภทของบทความ'.
- Submission Requirements:** A section with a list of checkboxes. A red dashed box highlights this section with the label 'คลิกเลือก ☒ ทุกช่อง เพื่อเป็นการยืนยันว่าบทความของผู้แต่ง (Author) เป็นไปตามเงื่อนไขที่วารสารกำหนด'.

ภาพที่ 5 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 1 Start)

Comments for the Editor

ข้อความถึงบรรณาธิการ (Editor)

Submit As *

Submit in any of the following roles if you would like to be able to edit and publish this submission yourself: Journal manager, Journal editor

☒ Journal manager
 ☐ Journal editor
 ☐ Author

คลิกเลือก ☒ บทบาทของผู้ส่งบทความ

Acknowledge the copyright statement

หลักเกณฑ์การส่งต้นฉบับและการพิจารณาตีพิมพ์

- ต้นฉบับต้องพิมพ์ตามรูปแบบและข้อแนะนำในการเขียนบทความของวารสารนี้เท่านั้น
- ต้นฉบับที่ส่งมาให้อ่านจะต้องไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารฉบับอื่นมาก่อน และจะต้องไม่ส่งตีพิมพ์ซ้ำซ้อนในวารสารหลายฉบับในเวลาเดียวกัน
- การตีพิมพ์บทความลงในวารสาร จะเรียงตามลำดับก่อนหลังตามวันที่ได้รับเรื่อง
- กองบรรณาธิการขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาและตีพิมพ์บทความทุกเรื่องรวมทั้งการปรับปรุงบทความบางส่วนตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ชำนาญการ
- กรณีเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการของนักศึกษาปริญญาโทหรือปริญญาเอก กองบรรณาธิการจะคัดเลือกบทความที่นักศึกษาส่งซึ่งอาจไม่ได้ตีพิมพ์บทความ
- บทความที่ตีพิมพ์ลงในวารสาร ถือว่าเป็นผลงานทางวิชาการหรืองานวิจัยของคุณผู้เขียนไม่ใช่ความคิดเห็นของกองบรรณาธิการ ผู้เขียนและคณะต้องรับผิดชอบบทความของตน
- บทความที่ได้ผ่านการพิจารณาแล้ว กองบรรณาธิการจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

การส่งต้นฉบับ

ส่งต้นฉบับเอกสารพร้อมไฟล์ข้อมูลมาที่ <https://li02.tci-thaijo.org/index.php/gts> และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร 1 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000 โทรศัพท์ 0 5572 1879, 0 5572 2500 ต่อ 1760 หรือหาวิทยุ อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์ 08 4593 9223

☐ Yes, I agree to abide by
 ☒ เพื่อยอมรับข้อตกลงเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

☐ Yes, I agree to have my
 ☒ เพื่ออนุญาตให้รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลตามคำชี้แจงสิทธิส่วนบุคคล

คลิก Save and continue

Save and continue

Cancel

ภาพที่ 6 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 1 Start) ต่อ

Step : 2 Upload Submission

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Files

ลากไฟล์มาวางในพื้นที่อัปโหลด

Upload any files the editorial team will need to evaluate your submission. [Upload File](#)

หรือ คลิก Add File

Add File

Save and continue Cancel

* หมายเหตุ อัปโหลดได้มากกว่า 1 ไฟล์ แต่ละไฟล์ขนาดจะต้องไม่เกิน 50 MB

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Files

ทศสม.docx

What kind of file is this? [Article Text](#) [Other](#)

เลือกประเภทของไฟล์
ถ้าเป็นไฟล์บทความให้เลือก "Article Text"
ถ้าไม่ใช่ไฟล์บทความเลือก "Other"

Article Text Edit Remove

Save and continue Cancel

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Files

ทศสม.docx

ประเภทของไฟล์

Article Text Edit Remove

คลิก Save and continue

Save and continue Cancel

ภาพที่ 7 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 2 Upload Submission)

Step : 3 Enter Metadata

Submit an Article

1. Introduction 2. Enter Metadata 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Prefix **Title ***

Examples: A, The

Subtitle

Abstract *

List of Contributors

Name:

► Tawit Pinwised thawitp1979@gmail.com Author

Primary Contact: In Browse Lists

Add Contributor

*หมายเหตุ ในการกรอกข้อมูลของบทความระบบจะให้ใส่ข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ถ้ากรอกข้อมูลครบ สัญลักษณ์ลูกโลกจะแสดงเป็นสีเขียว 🌐

ภาพที่ 8 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 3 Enter Metadata)

Additional Refinements

Keywords
Add additional information for your submission. Press 'enter' after each term.

English

คำสำคัญ ใส่ทีละคำ คั่นคำ โดยกด Enter

Funding Agencies (Funding Name/Grant Number, if available) e.g. "National Research Council of Thailand/P68-12345"
Add additional information for your submission. Press 'enter' after each term.

English

หน่วยงานที่สนับสนุน/เงินทุน (ถ้ามี)
ใส่ทีละหน่วยงาน คั่นคำ โดยกด Enter

References

รายการอ้างอิง (References)
แยกรายการอ้างอิงแต่ละรายการ โดยกด Enter

คลิก Save and continue

Save and continue Cancel

ภาพที่ 9 ขั้นตอน Submit an Article (Step : 3 Enter Metadata) ต่อ

Step : 4 Confirmation

ตรวจสอบข้อมูลในการ Submissions ตั้งแต่ Step 1 ถึง Step 3 ว่าครบถ้วนสมบูรณ์หรือไม่

Submit an Article

1. Start
2. Upload Submission
3. Enter Metadata
4. Confirmation
5. Next Steps

Your submission has been uploaded and is ready to be sent. You may go back to review and adjust any of the information you have entered before continuing. When you are ready, click "Finish Submission".

Submission Language

English

Section

Research Article

Files

ทดสอบ.docx Article Text

Article Title

Test

Abstract

Test

List of Contributors

Name	E-mail	Role	Primary Contact	In Browse Lists
Tawit Pinwised	thawitp1979@gmail.com	Author		

Keywords

Test

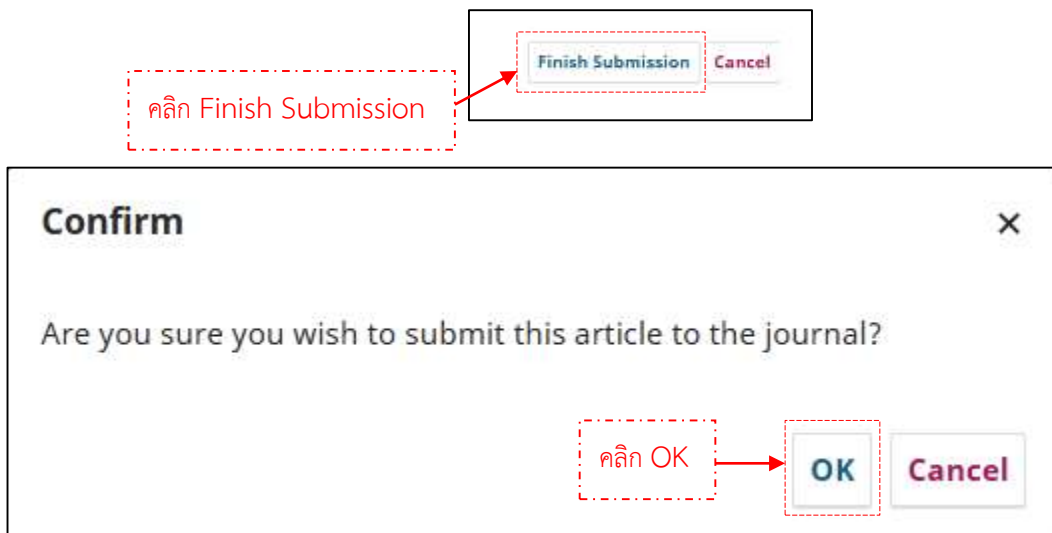
ทดสอบ

References

Copy

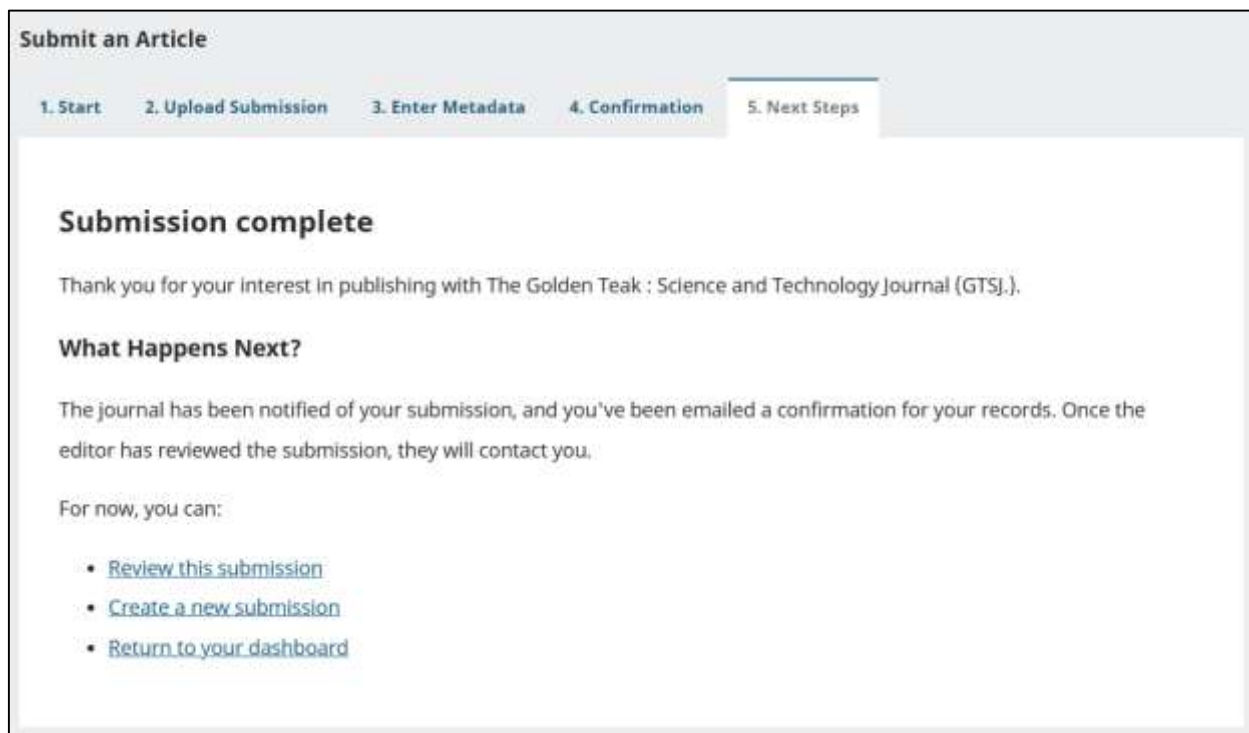
ภาพที่ 10 ตรวจสอบข้อมูล (Step : 4 Confirmation)

เมื่อตรวจสอบข้อมูลว่าครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม Finish Submission แล้วคลิก OK ถ้าคลิกปุ่ม OK แล้ว จะไม่สามารถย้อนกลับไปแก้ไขข้อมูลได้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้ติดต่อกับวารสารผ่าน กระทั่งสนทนา (Discussion)



ภาพที่ 11 Confirmation (Step : 4 Confirmation)

Step : 5 Next Steps



ภาพที่ 12 เสร็จสิ้นกระบวนการส่งบทความ (Submission)

ผลลัพธ์การส่งบทความ (Submission)

ผู้แต่งทุกคนจะได้รับ Email ดังนี้

-ผู้แต่งที่ส่งบทความจะได้รับ Email ขอบขอบคุณจากวารสาร เรื่อง “Submission Acknowledgement”

-ผู้แต่งร่วม จะได้รับ Email เรื่อง “Submission Acknowledgement” แต่เนื้อหาใน Email จะ

แตกต่างจากผู้แต่งที่ส่งบทความ



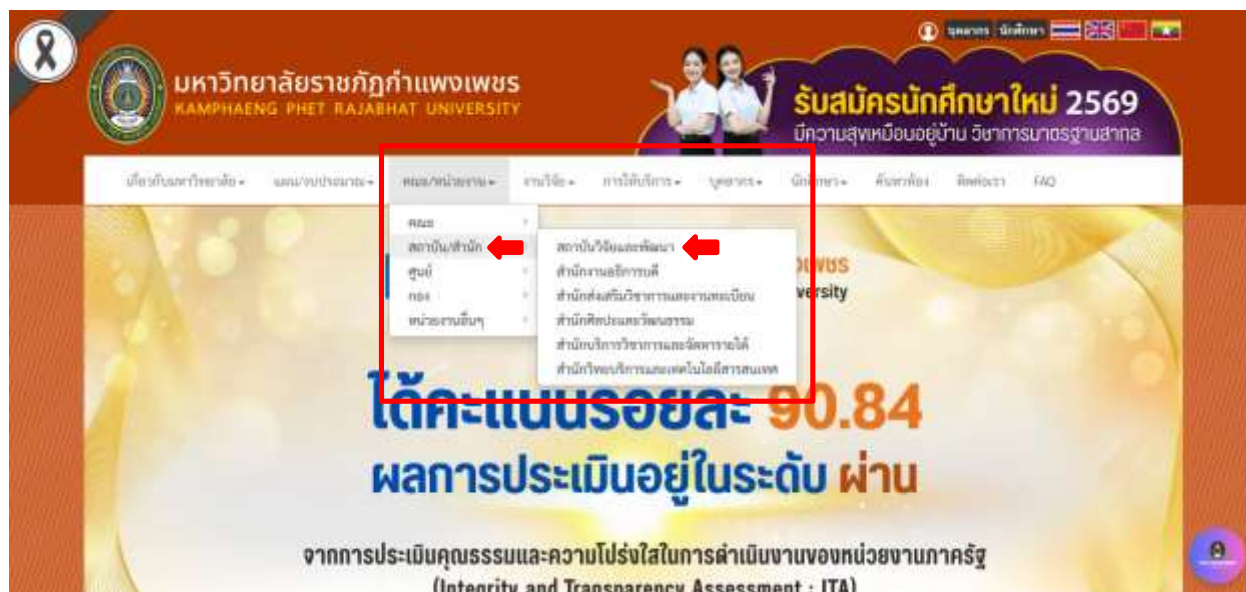
ภาพที่ 13 ผลลัพธ์การส่งบทความ (Submission)

6. ช่องทางขอรับบริการ

6.1 สถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เลขที่ 69 หมู่ 1 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000

6.2 เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (<https://www.kpru.ac.th/>)

1. เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร <https://www.kpru.ac.th/> กดเลือกเมนู คณะ/หน่วยงาน เลือก สถาบัน/สำนัก เลือก สถาบันวิจัยและพัฒนา



ภาพที่ 14 เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2. หน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา



ภาพที่ 15 เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา

3. เว็บไซต์วารสาร สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



ภาพที่ 16 เว็บไซต์ สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. หน้าเว็บไซต์ระบบส่งบทความ

English Register **Login**คลิก Login

About: = Search

Language

English
ภาษาไทย

thaijo

Journal Information

Indexed in TCI

Editor: Asst. Prof. Dr. Saevaluck Yodwinyuwong
Assistant Editor: Asst. Prof. Dr. Parichat Tachai

THAIJO

Sign in to your account

Username or email

ใส่ e-mail

Password

ใส่ Password

☐ Remember me [Forgot Password?](#)

Sign Inคลิก Sign In

New user? [Register](#)

ภาพที่ 17 เว็บไซต์ระบบส่งบทความ

7. ค่าธรรมเนียม (อัตราค่าบริการ)

สำหรับการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความ จำนวน 4,500 บาท/เรื่อง ทางวารสารจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในขั้นตอน Peer Review (โดยสามารถชำระเงินผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาชาชักยาว ชื่อบัญชี สักทอง : วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร)

8. รายการเอกสารหลักฐาน

- 8.1 แบบฟอร์มการส่งบทความสถานะอาจารย์ และบุคคลทั่วไป
- 8.2 แบบฟอร์มการส่งบทความสถานะนักศึกษา
- 8.3 แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความเพื่อเผยแพร่ในวารสาร

9. มาตรฐานคุณภาพงาน

- 9.1 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (ร้อยละ 70)
- 9.2 การรับรองคุณภาพวารสารโดยศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) อยู่ในกลุ่ม 2

10. ระบบติดตามการประเมินผล

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการทุกไตรมาส

11. ปัญหาสำคัญในการปฏิบัติงานและวิธีการแก้ไข

ปัญหา/ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงาน	วิธีการแก้ไขปัญหา/ลดความเสี่ยง
1. หน้าที่เว็บไซต์ของวารสารเข้าถึงได้ยาก	จัดหน้าเว็บไซต์ของวารสารอยู่หน้าหลักของหน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวก
2. ผู้ส่งบทความยังตั้งค่างกระดาษให้เป็น B5 (JIS) ไม่ถูกต้อง	ผู้ตรวจรูปแบบของวารสารจะดำเนินการตั้งค่างกระดาษให้แทน
3. ไฟล์บทความที่ผู้แต่งอัปโหลดหาระบบ ผู้ดูแลระบบไม่สามารถอัปโหลดไฟล์บทความได้ (ระบบ error)	แจ้งให้ผู้แต่งตั้งชื่อไฟล์เป็นตัวเลขแทน (วันที่เดือนปีที่อัปโหลดไฟล์หาระบบ) เช่น 11112568(วันที่ เดือน ปี)

12. บรรณานุกรม

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (2561). สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.

สืบค้นเมื่อ 26 กันยายน 2567, จาก <https://li02.tci-thaijo.org/index.php/gts/submissions>
ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI). (ม.ป.ป.). เกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่พื้นฐานข้อมูล TCI
รอบที่ 5 พ.ศ. 2568-2572. สืบค้นเมื่อ 8 มกราคม 2569, จาก https://tci-thailand.org/view?slug=journal_quality_assessment_criteria_Round5

ภาคผนวก

สำหรับอาจารย์หรือบุคคลทั่วไป

แบบฟอร์มการส่งบทความเพื่อเผยแพร่ใน สัปดาห์ : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วันที่.....เดือน.....ปี.....

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
2. ระดับการศึกษาสูงสุด.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....
3. สถานะภาพของผู้ส่งบทความ ☐ อาจารย์ ☐ บุคคลทั่วไป
4. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....

โทรศัพท์.....E-mail.....

5. ประเภทบทความ ☐ บทความวิจัย ☐ บทความวิชาการ

6. ชื่อบทความ

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

7. บทความฉบับนี้มีได้คัดลอกผลงาน มีได้ละเมิดลิขสิทธิ์ และไม่ขัดต่อกฎหมายใดๆ ซึ่งผู้เขียนบทความเขียนโดย
ใช้ความรู้ ความสามารถและการสังเคราะห์ของตนเอง
8. ผู้เขียนบทความยินดีใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีผู้เรียกร้องหรือฟ้องร้องตามกฎหมายทุกประการ โดยไม่
เกี่ยวข้องกับการพิจารณาตีพิมพ์บทความของกองบรรณาธิการหรือเจ้าของวารสาร
9. กรณีบทความที่มีผู้เขียนบทความมากกว่า 1 คน ผู้เขียนบทความทุกคนได้ลงชื่อยินยอมการเป็นผู้เขียนบทความ
โดยยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขของวารสารนี้ทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสาร รายงานสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการ
รวมทั้งไม่อยู่ระหว่างยื่นขอตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน และยินยอมว่าบทความที่ตีพิมพ์ลงในสัปดาห์ : วารสาร
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรในการนี้ข้าพเจ้าดำเนินการจัดพิมพ์ตามรูปแบบการเขียนบทความที่
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้กำหนดไว้ทุกประการ และได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตาม
รายการตรวจสอบบทความ และข้าพเจ้าได้ส่งบทความในระบบ Online ที่
<http://research.kpru.ac.th/sendjournal/> เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้เขียนบทความ.....ผู้เขียนบทความ.....

ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ส่งบทความ.....ผู้ส่งบทความ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ส่งบทความ.....

**แบบฟอร์มการส่งบทความเพื่อเผยแพร่ใน สัปดาห์ : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
☐ ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี).....
2. กำหนดการที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
3. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก
 เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 E-mail.....

4. ประเภทบทความ ☐ บทความวิจัย ☐ บทความวิชาการ

5. ชื่อบทความ

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

7. บทความฉบับนี้มีได้คัดลอกผลงาน มิได้ละเมิดลิขสิทธิ์ และไม่ขัดต่อกฎหมายใดๆ ซึ่งผู้เขียนบทความเขียนโดย
 ใจความรู้ ความสามารถและการสังเคราะห์ของตนเอง
8. ผู้เขียนบทความยินดียินยอมให้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีผู้เรียกร้องหรือฟ้องร้องตามกฎหมายทุกประการ โดยไม่
 เกี่ยวข้องกับการพิจารณาตีพิมพ์บทความของกองบรรณาธิการหรือเจ้าของวารสาร
9. การนับบทความที่มีผู้เขียนบทความมากกว่า 1 คน ผู้เขียนบทความทุกคนได้ลงชื่อยินยอมในการเป็นผู้เขียนบทความ
 โดยยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขของวารสารนี้ทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้ไม่เคยลงตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน และยินยอมว่าบทความที่ตีพิมพ์ลง
 ในสัปดาห์ : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ถือเป็น
 เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการนี้ข้าพเจ้าดำเนินการจัดพิมพ์ตามรูปแบบการเขียน
 บทความที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้กำหนดไว้ทุกประการ และได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
 ตามรายการตรวจสอบบทความเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เขียนบทความ

ความคิดเห็นของประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

“พิจารณาบทความแล้วเห็นสมควรเผยแพร่ได้”

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เขียนบทความ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เขียนบทความ

แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความเพื่อเผยแพร่ในวารสาร

สังกัด : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ข้อมูลผู้ส่งบทความ

ชื่อ นางสาว/นาง/นาย

เบอร์โทร..... e-mail

ที่อยู่จัดส่งใบเสร็จรับเงิน เลขที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

2. ค่าดำเนินการตรวจประเมินบทความ บทความละ 4,500 บาท

3. ค่าสมัครสมาชิกวารสาร ปีละ 1,000 บาท

☐ มีความประสงค์สมัครสมาชิก ☐ ไม่มีความประสงค์สมัครสมาชิก

4. การชำระเงิน

☐ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาชาล่งราว จำนวน.....บาท

เลขบัญชี 347-0-60979-9

ชื่อบัญชี สังกัด : วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

☐ แจ้งหลักฐานการชำระเงินทางระบบส่งบทความ

ลงชื่อผู้ส่งบทความ.....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ : กรณีบทความไม่ได้รับการพิจารณาให้ตีพิมพ์ลงในวารสาร สังกัด : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทางกองบรรณาธิการจะไม่คืนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ของท่าน

QR CODE

เกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ 5 (2568-2572)

ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI)

